

**П Р И К А З**

от 09 января 2020 года

№22-АХ

г.Симферополь

**«О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБУЗ РК «Симферопольская поликлиника №4»**

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях профилактики коррупционных правонарушений со стороны работников ГБУЗ РК «Симферопольская поликлиника №4»,-

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить персональную ответственность работников ГБУЗ РК «Симферопольская поликлиника №4» за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов учреждения.
2. Заместителям главного врача, главному бухгалтеру, руководителям структурных подразделений и работникам не допускать составление неофициальной отчетности и использование поддельных документов.
3. Руководителям структурных подразделений учреждения:
  - 3.1. Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в курируемых ими сферах деятельности.
  - 3.2. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.
  - 3.3. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать главного врача учреждения.
4. Возложить персональную ответственность на руководителей структурных подразделений за выполнение обязанностей по достоверному оформлению документов отражающих факты хозяйственной жизни учреждения и предоставлению данных в статистическую и иную отчетность по направлениям деятельности.
5. Возложить персональную ответственность за исполнение пунктов 3.1., 3.2. настоящего приказа на руководителей структурных подразделений учреждения.

6. Возложить ответственность на заместителя главного врача по кадрам Зонову И.Г. за достоверное оформление кадровой и статистической отчетности по кадровому разделу.

7. Возложить ответственность на заместителя главного врача по медицинской части Козакова В.Г. за достоверное оформление медицинской и статистической отчетности по лечебным вопросам.

8. Возложить ответственность на главного бухгалтера отдела бухгалтерского учета и отчетности Буланого В.Г. за достоверное оформление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности по бухгалтерскому разделу.

9. Возложить ответственность на заведующего информационно-аналитическим отделением Демина В.А. за достоверное оформление статистической отчетности по медицинскому разделу.

10. Заместителям главного врача, руководителям структурных подразделений и работникам о выявленных случаях составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов сообщать руководству служебной докладной по подчиненности в трехдневный срок.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



В.Н.Гутянко

Зонова

